

Eksamen

2024

I dette hæfte er samlet nogle væsentlige oplysninger om skriftlig og mundtlig eksamen. Her finder du praktiske regler med hensyn til eksamen, sygeeksamen, klageadgang m.m.

Det vil være din faglærer, som fortæller nærmere om de forskellige fags eksaminer.

Læs hæftet grundigt. Er der noget, du er i tvivl om, spørg da dine faglærere, eller kom ned på kontoret.

Den fuldstændige eksamensbekendtgørelse ligger på:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=179722>

Eksamensbestemmelser for de enkelte fag kan du finde på:

<https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/fag-og-laereplaner/laereplaner-2017/stx-laereplaner-2017>

<https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/fag-og-laereplaner/laereplaner-2017/valg-fag-laereplaner-2017>

<https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/fag-og-laereplaner/laereplaner-2020>

Medbring denne folder, når du skal til eksamen/årsprøve.

God eksamen!

Eksamen på Paderup Gymnasium

En studentereksamen med fire A-niveaufag omfatter mindst ti eksaminer, herunder en mundtlig eksamen med udgangspunkt i studieretningsprojektet og en skriftlig eksamen i dansk.

De øvrige otte eksaminer finder sted efter udtræk i Undervisningsministeriet. Det vil sige, at ministeriet hvert år udtrækker de fag, som den enkelte elev skal aflægge eksamen i.

Elever med ekstra A-niveaufag, dvs. mere end fire A-niveau fag, skal aflægge et tilsvarende antal ekstra eksaminer.

Som elev vil du typisk skulle til maks. en eksamen efter 1.g og have overstået tre eksaminer efter 2.g, mens de øvrige eksaminer ligger i 3.g.

Den enkelte elev skal samlet set aflægge mindst tre skriftlige og tre mundtlige eksaminer.

I 3.g skal man mindst have aflagt tre skriftlige eksaminer, om muligt fire. Derudover skal man til enten skriftlig eller mundtlig eksamen i A-niveaufag med både skriftlig og mundtlig eksamensform.

Skriftlig eksamen

Skriftlig eksamen foregår fortrinsvist i idrætshallen og auditoriet.

- Du skal møde senest ti minutter før prøvens start, hvor alle elever registreres.
- Kommer du for sent til en prøve, betragtes du som udeblevet. Du skal ved forsinkelser straks henvende dig på kontoret. Rektor eller en leder på kontoret kan give tilladelse til, at du deltager i prøven, hvis du ikke har haft mulighed for at have fået oplysninger om opgaven, og hvis forsinkelsen er rimeligt begrundet.

Ved delprøver uden hjælpemidler:

- Husk ved prøvens start at tjekke, om du har den rigtige opgave.
- Opgaven udleveres på papir og indsamles efterfølgende af eksamensvagten.
 - Nummerér samtlige ark, der skal bedømmes, og anfør antallet af afleverede ark.
 - Skriv navn og holdbetegnelse på alle ark (skriv tydeligt).
 - Arkene indlægges i det afleveringsomslag, der ligger på bordet. Husk underskrift på omslaget.

- Ved prøver med begrænsninger i hjælpemidlerne må kun det, du må bruge under prøven, placeres på bordet.

Ved prøver/delprøver med hjælpemidler:

- Husk før prøvens start at installere og aktivere [ExamCookie](#).
- Husk ved prøvens start at tjekke, om du har den rigtige opgave.
- Opgaverne hentes og afleveres på www.netproever.dk i pdf-format (husk Unilogin).
- Du skal selv medbringe dine hjælpemidler. Hjælpemidlerne må først findes frem, når en eventuel delprøve uden hjælpemidler er afsluttet.
- Ved årsprøver afleveres besvarelsen i Lectio.

Generelle bestemmelser:

- Hvis du under eksamen skal på toilettet, skal du henvende dig til en af de tilsynsførende. Hvis en eksaminand forlader lokalet uden tilladelse fra og uden ledsagelse af en tilsynsførende, betragtes det som aflevering af opgavebesvarelsen.
- For at gå til en skriftlig prøve på Paderup Gymnasium skal du benytte ExamCookie. Når du har aktiveret ExamCookie, overvåges din computer, så længe prøven varer. Monitoreringsprogrammet slutter automatisk ved prøvens ophør.
- Du må ikke kommunikere med andre under prøverne.
- Der er ikke tilladt at foretage søgninger på nettet, fx ved brug af Google.
- Det er ikke tilladt at benytte ChatGPT eller lignende chatbots/kunstig intelligens.

Hjælpemidler:

- Digitalt materiale må ikke tilgås via internettet, men må benyttes, hvis det opbevares lokalt, dvs. på din egen computer. Altså det, der kan downloades, skal downloades.
- Det vil fortsat være tilladt at bruge digitale undervisningsmaterialer og hjælpemidler ved de fleste prøver. Det kan fx være digitale ordbøger eller digitale lærebøger, der er brugt i undervisningen, som ikke kan opbevares lokalt, dvs. ikke kan opbevares på din egen computer. Materialet skal også fremgå af undervisningsbeskrivelsen.
- Du må benytte Gyldendals røde ordbøger eller lignende ordbøger med bøjningsmønstre og uden oversættelsesfunktion.

- I **spansk og matematik** må du ikke anvende computer til den del af prøven, der er uden hjælpemidler. Computeren skal være slukket under denne del; på en bærbar computer er det nok at have skærmen lukket ned.

Udstyr:

- Medbring høretelefoner til eksaminer og årsprøver, da der kan indgå medieklip i opgaverne.
- Du har selv ansvar for, at din computer og andet medbragt udstyr fungerer, og at du kan komme på skolens netværk. Du kan ikke få hjælp af skolen til at opsætte eller betjene dit udstyr.
- Ved opstillingen, eller umiddelbart før prøven/eksamen starter, opretter du den fil, du skal bruge til besvarelsen.

Besvarelser af skriftlige stedprøver skal være anonymiseret for censorerne i *Netprøver*, dvs. at hverken navn, cpr-nummer eller gymnasium må fremgå af sidehoved/sidefod eller i navngivningen af dokumentet.

Ovenstående gælder ikke prøver med en 1. delprøve, der besvares på papir, hvor I stadig skal skrive jeres navn m.m. i besvarelsen af 1. delprøve.

Af sidehovedet/sidefoden skal udelukkende fremgå: titlen og sidenummerering.

- Det er også dit ansvar at foretage den nødvendige lagring af teksten – herunder løbende at tage backup/sikkerhedskopier. Hvis du mister tekst, fordi du har undladt at tage hyppig backup, skal du fuldføre prøven alligevel. Evt. skal du arbejde videre med papir og kuglepen. Det samme gælder, hvis der skulle opstå strømsvigt, der ikke umiddelbart kan afhjælpes. Du får ikke tilladelse til omprøve, hvis du har undladt at tage backup.
- Når du ønsker at aflevere din besvarelse, skal du altid tilkalde en af de tilsynsførende, som kvitterer for afleveringen på forsiden af besvarelsen, og sammen tjekker I, om du har afleveret i Lectio eller på www.netproever.dk. Det er dit ansvar, at prøven er afleveret korrekt.
- Husk, at du ikke må forlade hallen uden at have været i kontakt med en vagt.
- Hvis du afleverer før tid, må du ikke tage usb-nøgle og computer indeholdende besvarelsen med ud af lokalet.

- Du bliver bortvist fra eksamen eller får -3, hvis det opdages, at du har snydt eller hjulpet en kammerat til prøven. Derfor må du ikke henvende dig direkte til andre elever, men skal gøre det gennem en tilsynsførende.

Mundtlig eksamen

- Eksamensplanen fremgår af Lectio; hvis der sker ændringer, vil de kunne ses der.
- Formen er forskellig fra fag til fag. I denne pjece er de fleste relevante oplysninger samlet. Faglærerne har orienteret om, hvad der særligt gælder for deres fag.
- Eksamensspørgsmålene skal tilsammen være dækkende for de enkelte fags faglige mål. Du kan få et overblik over de enkelte fags faglige mål på www.uvm.dk under Uddannelser til unge → Gymnasiale uddannelser → Fag og læreplaner.
- Spørgsmålene tildeles ved lodtrækning. Inden selve eksaminationen har du lov til at stille enkelte forståelsesspørgsmål, uden at det trækker ned i bedømmelsen.
- Det er lærerens opgave at orientere klassen om, hvilke hjælpemidler der er tilladt. Det er læreren, der skal sørge for, at eventuelle apparater forefindes i forberedelseslokalet og eksamenslokalet.
- Du har derimod selv ansvaret for at medbringe hjælpemidler, herunder udleverede bøger, kopier, rapporter, opgaver, journaler og noter samt eventuelt lommeregner.
- Eksaminator og censor har ret til at se noterne, men kan ikke tage dem fra eksaminanden. Oplæsning eller afskrivning på tavlen af notater, der er direkte afskrift af bøger, kompendier m.v., tæller ikke i sig selv positivt ved bedømmelsen af præstationen.
- Du må gerne medbringe og anvende computer i forberedelseslokalet. Du skal dog være opmærksom på, at kommunikation med omverden, fx via adgang til internettet, er strengt forbudt og medfører bortvisning fra eksamen.
- Det er ikke tilladt at benytte ChatGPT eller lignende chatbots/kunstig intelligens under mundtlig eksamen.

Held og lykke ved eksamen!

Årsprøver

Du skal være opmærksom på, at det er en forudsætning for at rykke op til næste klassetrin, at du har været til de planlagte skriftlige og mundtlige årsprøver.

Hvis du bliver syg

Hvis du bliver syg før en skriftlig eller mundtlig prøve, skal du hurtigst muligt give kontoret besked. Får kontoret og dermed ledelsen ikke besked inden prøven, skal du vente til næste år med at gå til eksamen, medmindre du får dispensation. Du skal aflevere en lægeattest til skolen så hurtigt som muligt for at kunne gå til sygeeksamen senere.

Hvis du bliver syg under en skriftlig eller mundtlig prøve, skal du bede den tilsynsførende om at tilkalde rektor eller en leder på kontoret og bede om lov til at forlade prøvelokalet. Du skal nu samme dag have fat i en læge. Med en lægeattest kan du få lov til at aflægge en ny prøve. Lægeattesten afleveres hurtigst muligt på skolens kontor. Har du gennemført prøven, selvom du var syg, kan du dog trods lægeattest ikke komme til en ny prøve.

Sygeeksamen, hvornår og hvordan?

Hvis du bliver syg i eksamensperioden og derfor ikke kan komme til eksamen i et eller flere fag, kan du i stedet deltage i sygeeksamen. Skriftlig sygeeksamen afholdes i august. De mundtlige sygeeksaminer vil blive lagt inden for den almindelige eksamensperiode, såfremt det er muligt – ellers afholdes de i august. Sygeeksamen foregår efter de samme regler som almindelig eksamen, og den omfatter alle de prøver, som du ikke fik taget ved den almindelige eksamen.

Hvornår får du resultatet?

Resultatet af de mundtlige eksaminer får du umiddelbart efter eksaminationen.

De skriftlige opgaver bliver straks efter prøven sendt til to censorer, der hver for sig vurderer dem. Et stykke inde i juni mødes censorerne fra hele landet til censurmøde. Her skal de nå til enighed om karaktererne, som så sendes til skolerne, hvorefter de offentliggøres på Lectio.

Klager

Hvis du vil klage over de afgivne karakterer eller forhold i forbindelse med eksaminationen, skal du henvende dig til rektor snarest muligt. Du skal være opmærksom på, at en eventuel formel klage skal afleveres skriftligt til rektor inden to uger efter, at karakteren er blevet meddelt. Det er vigtigt, at du præciserer og begrundet dine klagepunkter.

Eksamen på særlige vilkår i 3.g

Hvis du ikke bliver indstillet af skolen til eksamen på normale vilkår, kan du komme til at gå til eksamen på "særlige vilkår". Hvis det sker, skal du være opmærksom på følgende:

- Du skal følge undervisningen på normal vis resten af året.
- Du får ingen årskarakter. Det er kun eksamenskarakterer, der tæller. Dog tæller eksamenskarakterer og årskarakterer fra 1. og 2.g med i eksamensgennemsnittet.
- Du skal til prøve i alle fag, der afsluttes efter 3.g.
- Du får dato og klokkeslæt for dine prøver at vide samtidig med resten af klassen. Det gennemsnit, som du opnår ved dine eksamenskarakterer, giver de samme vilkår som et almindeligt gennemsnit (inkl. årskarakterer) ved optagelsen på de videregående uddannelser.

Eksamen på særlige vilkår i 1. og 2.g

Hvis du ikke bliver indstillet af skolen til eksamen på normale vilkår, kan du komme til at gå til eksamen på "særlige vilkår". Hvis det sker, skal du være opmærksom på følgende:

- Du skal følge undervisningen på normal vis resten af året.
- Du får ingen årskarakter i de afsluttende fag. Det er kun eksamenskarakterer, der tæller i de afsluttende fag. Dog tæller eksamenskarakterer og årskarakterer fra 1. og 2.g med i eksamensgennemsnittet.
- Du får stadig standpunktskarakterer i fortsætterfagene.
- Det er fortsat en forudsætning for at rykke op til næste klassetrin, at du også har været til de planlagte skriftlige og mundtlige årsprøver.
- Du får dato og klokkeslæt for dine prøver at vide samtidig med resten af klassen. Det gennemsnit, som du opnår ved dine eksamenskarakterer, giver de samme vilkår som et almindeligt gennemsnit (inkl. årskarakterer) ved optagelsen på de videregående uddannelser.

Snyd

Du bliver bortvist fra eksamen eller får -3, hvis det opdages, at du har snydt eller hjulpet en kammerat til prøven. Derfor må du ikke henvende dig direkte til andre elever, men skal gøre det gennem en tilsynsførende.

Her kan du læse mere om, hvordan sager om snyd afgøres:

<https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/proever-og-eksamen/regler-og-orientering/vejledning-om-digitale-hjaelpemidler-og-snyd/afgoerelser-om-snyd>

Hvis du vil have et hurtigt overblik over tilladte hjælpemidler og håndtering af mistanker om snyd, kan du se denne video: <https://videotool.dk/uvm/sc4803>

Dumpet

Du er dumpet, hvis dit samlede vægtede gennemsnit er under 02.

Hvis du undervejs i eksamensperioden kan se, at du er på vej til at dumpe, vil det stadig være en god ide at gå op til de resterende prøver, da du senere kan tage nogle af fagene, hvor du har dårlige karakterer, om som enkeltfag. Hvis du tror, at du er på vej til at dumpe, er det vigtigt, at du hurtigt tager kontakt til din studievejleder eller en fra ledelsen, så vi kan tale om, hvilke muligheder der er.

Bogaflevering

Bortkomne bøger skal erstattes. Du vil blive afkrævet erstatning for bøger, der er beskadiget.

For 3.g:

Du skal aflevere **alle** bøger, som tilhører skolen.

Der kommer opslag på Lectio med tidspunkter for aflevering af bøger i bogkælderens.

For 1. og 2.g:

Alle historiebøger skal afleveres inden sidste undervisningsdag.

Bøger fra fag, som du ikke skal til eksamen i, skal afleveres i bogkælderens. De andre bøger skal afleveres i bogkælderens, når du har været oppe til eksamen/årsprøve.

Bøger fra de fag, som du har valgt på A/B-niveau, skal ikke afleveres.

Der kommer opslag på Lectio med tidspunkt for aflevering af bøger i bogkælderens.